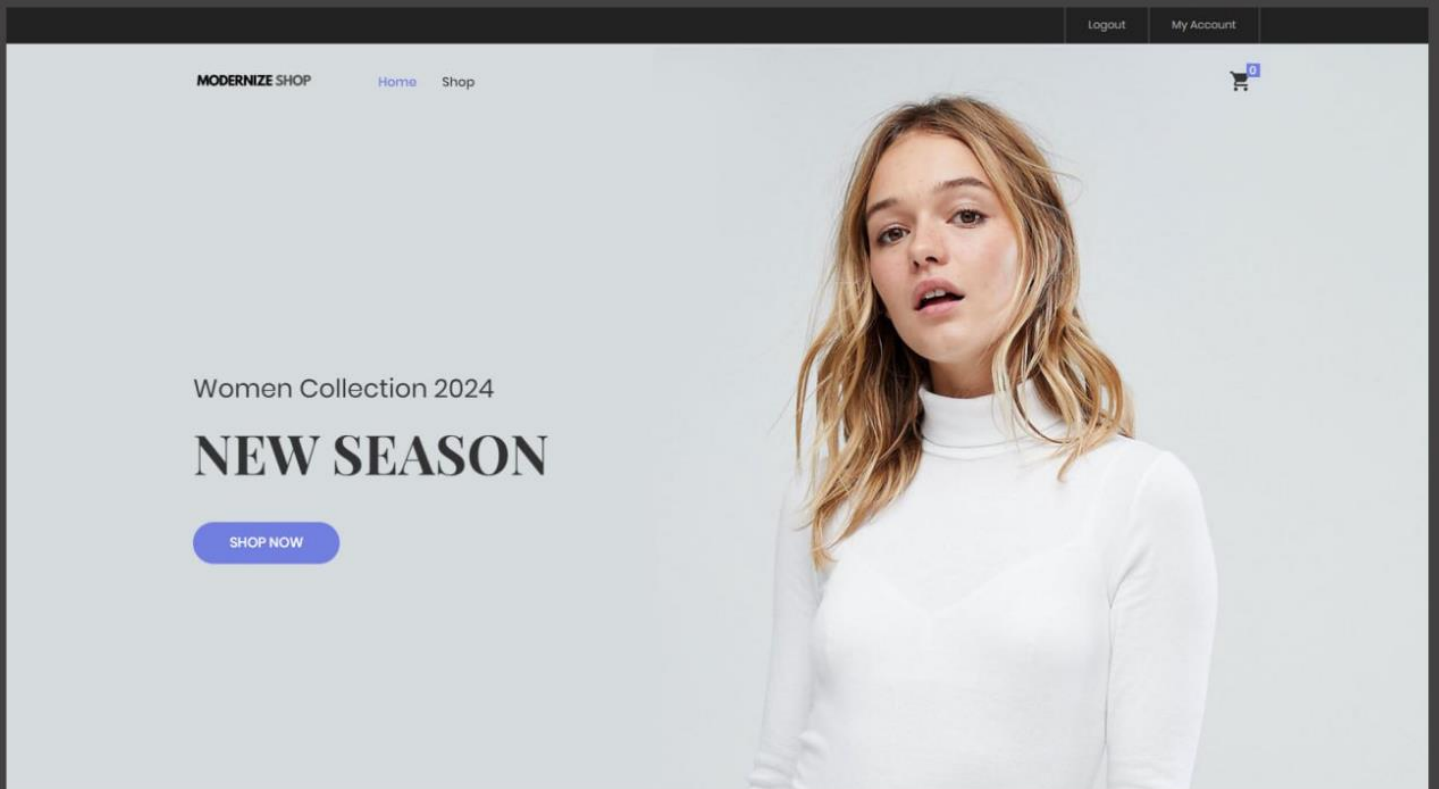


Siti Halimah

MANUAL BOOK

MODERNIZE SHOP



KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis ke hadirat Tuhan yang Maha Kuasa yang telah memberikan berkat, anugerah dan karunia yang melimpah, sehingga penulis dapat menyelesaikan Penulisan Buku manual penggunaan Aplikasi Modernize Shop ini.

Buku panduan ini merupakan penyempurnaan dari pembuatan program Aplikasi Modernize Shop, sebagai pedoman bagi penggunaan program Aplikasi Modernize Shop serta memberikan petunjuk praktis bagi pengguna.

Penulis menyadari masih terdapat kekurangan dalam buku ini untuk itu kritik dan saran terhadap penyempurnaan buku ini sangat diharapkan. Semoga buku ini dapat memberi manfaat bagi pengguna Aplikasi Modernize Shop khususnya dan bagi semua pihak yang membutuhkan.

Depok, 23 April 2024

Penulis

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a series of connected loops and a vertical stroke at the end.

Siti Halimah

MENU DAN CARA PENGGUNAAN

I. Struktur Menu

Adapun struktur menu pada Aplikasi Modernize Shop adalah sebagai berikut :

1. Menu Home

2. Menu

Administrator :

- Category
- Product
- Order
- Customer

Customer :

- Home
- Dashboard
- Orders
- Settings
- Shop
- Cart
- Check Out
- Payment

3. Menu Report

- Order Report
- Return Report

II. Admin

Pada Aplikasi Modernize Shop, terdapat dua opsi pengguna yaitu Administrator dan Customer. Opsi ini digunakan untuk membedakan peran dari pengguna yang menggunakan aplikasi. Bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara penggunaan Administrator pada Aplikasi Modernize Shop melalui alamat situs yang telah disediakan.

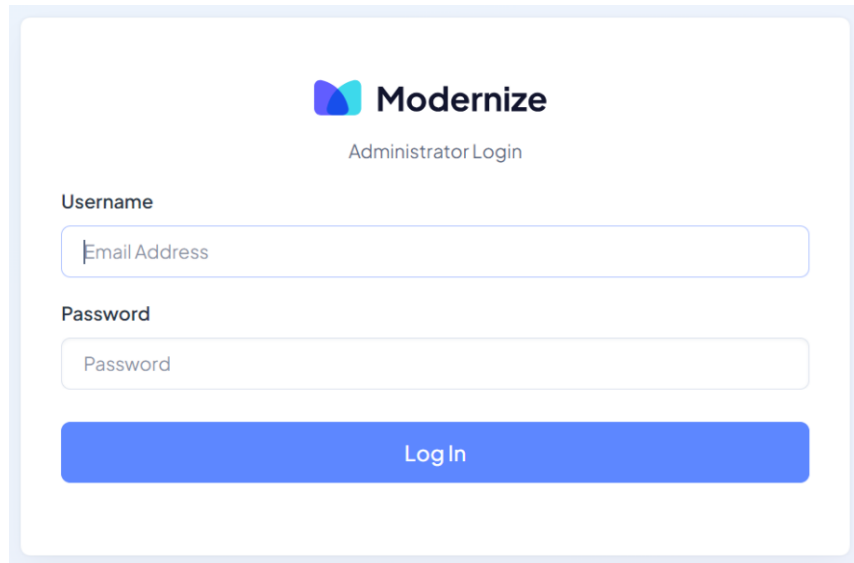
1. Cara Membuka Situs

Untuk memulai akses Administrator terhadap Aplikasi Modernize Shop ini :

- 1) Bukalah Aplikasi Administrator Modernize Shop melalui web browser (Google Chrome) dengan alamat url [http://127.0.0.1:8000 /login](http://127.0.0.1:8000/login).
- 2) Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard.
- 3) Akan muncul tampilan Login Administrator Modernize Shop,

E-mail : admin@gmail.com

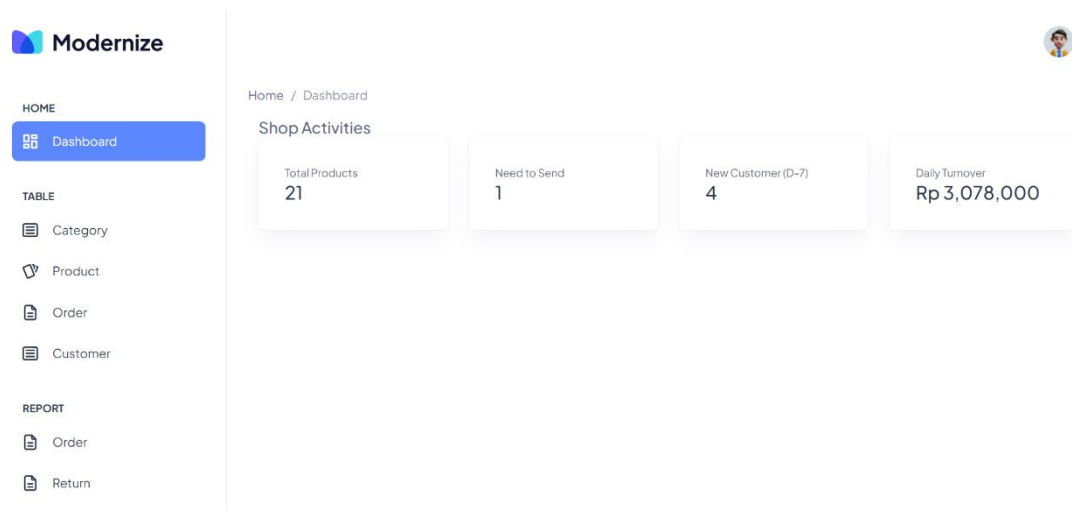
Password : secret



Gambar 1. Menu Login Administrator Modernize Shop

2. Menu Home Administrator

Halaman Dashboard menampilkan jumlah data Total Products, Need to Send, New Customer (D-7) dan Daily Turnover.



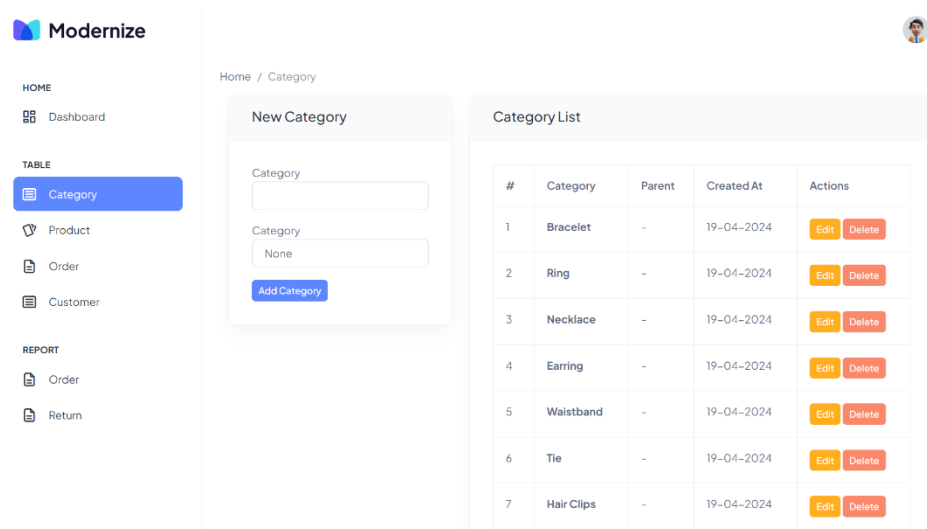
Gambar 2. Tampilan Dashboard Administrator

3. Menu Administrator

Pada Halaman Administrator terdapat 4 form diantaranya dapat dilihat pada gambar berikut ini :

➤ Category

Pada Halaman Category anda dapat melihat data, input data maupun menghapus data. Jika anda ingin menambah data Category, anda dapat mengisi kolom – kolom pada form **New Category** yaitu input data category dan parent (opsional), setelah diisi anda dapat **klik button Add Category** untuk menyimpan data. Tetapi jika terjadi kesalahan saat input data anda dapat **klik button Edit** atau **klik button Delete** untuk menghapus data yang anda ingin hapus.

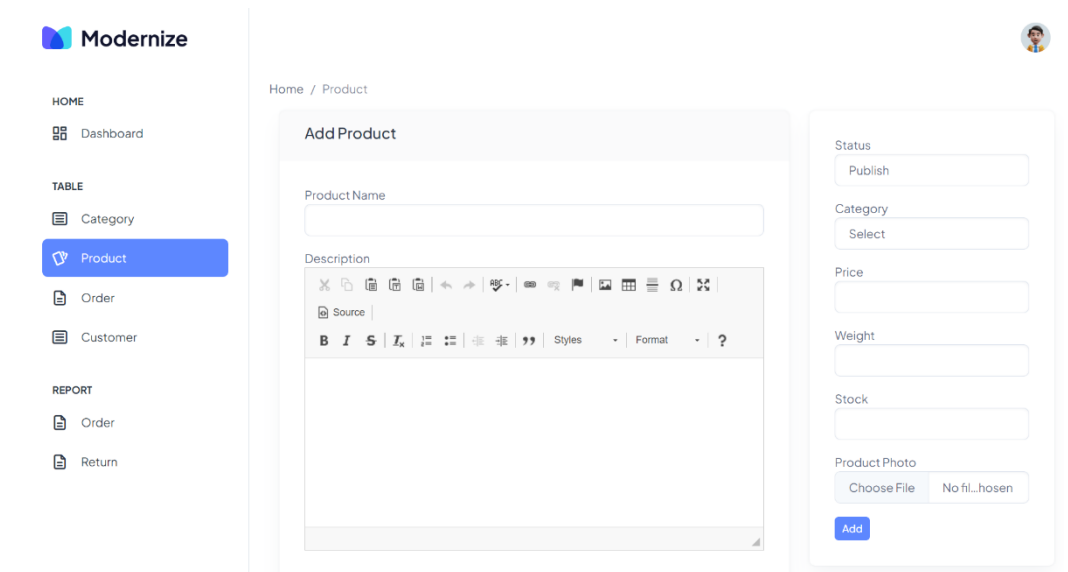


Gambar 3. Tampilan Form Category

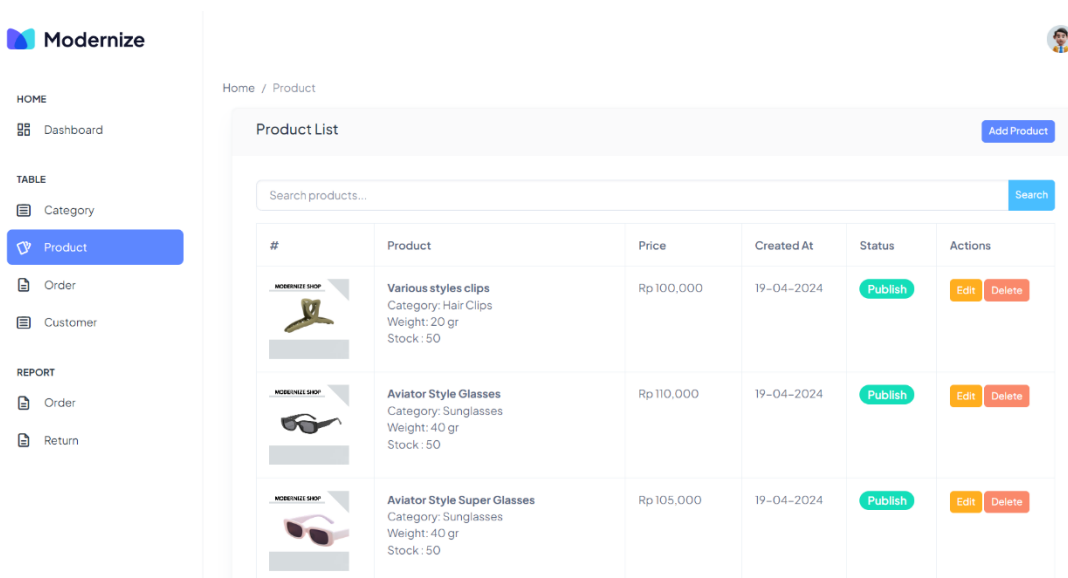
➤ Product

Pada Halaman Product anda dapat melihat data, input data maupun menghapus data. Jika anda ingin menambah data Product, **klik button Add Product** anda dapat mengisi kolom - kolom pada form Product yaitu input data Product beserta foto product.

Status product defaultnya yaitu Publish, jika Draft maka product tersebut tidak akan tampil pada Home Customer dan ketika stok habis maka produk tidak akan tampil pada tampilan Home Customer. Setelah diisi anda dapat **klik button Add** untuk menyimpan data. Tetapi jika terjadi kesalahan saat input data maupun ingin mengubahnya anda dapat **klik button Edit** atau **klik button Delete** untuk menghapus data yang ingin anda hapus.



(a)



(b)

Gambar 4. (a) Tampilan Form Product

(b) Tampilan Menu Product

➤ **Order**

Pada Halaman Order anda dapat melihat data, konfirmasi detail data untuk terima pembayaran, mengirim pesanan, mencari data pesanan, dan menghapus data pesanan. Data akan muncul otomatis ketika customer telah memesan barang pada Aplikasi Modernize Shop. Dapat dilihat pada gambar 5.

HOME / Orders

Order List

Customers	Subtotal	Date	Status	Action
61 Elisa Phone Number: 089578945612 Address: Jln. Garuda Cibatu, Garut Jawa Barat	Rp 1.000,000	21-04-2024	Confirmed	Detail Delete
744 Elisa Phone Number: 089567834512 Address: Jln. Garuda Cibatu, Garut Jawa Barat	Rp 900,000	21-04-2024	Sent Request Return	Detail Delete
0 Kwanza Phone Number: 089523456789 Address: Jln. Limo Raya Limo Depok Jawa Barat	Rp 270,000	21-04-2024	Completed	Detail Delete
5 Kwanza Phone Number: 089523456789 Address: Jln. Limo raya Limo Depok Jawa Barat	Rp 488,000	21-04-2024	Sent	Detail Delete
410 alika Phone Number: 089574849375 Address: Jln. limo raya Piliangkenceng Madiun Jawa Timur	Rp 110,000	21-04-2024	Process	Detail Delete

Gambar 5. Halaman Order

a) Status New

Anda hanya dapat melihat detail pemesanannya yaitu **klik button Detail** pada Action. Jika Customer telah membayar pesanan, maka status akan berubah menjadi Confirmed.

HOME / View Order

Order Details

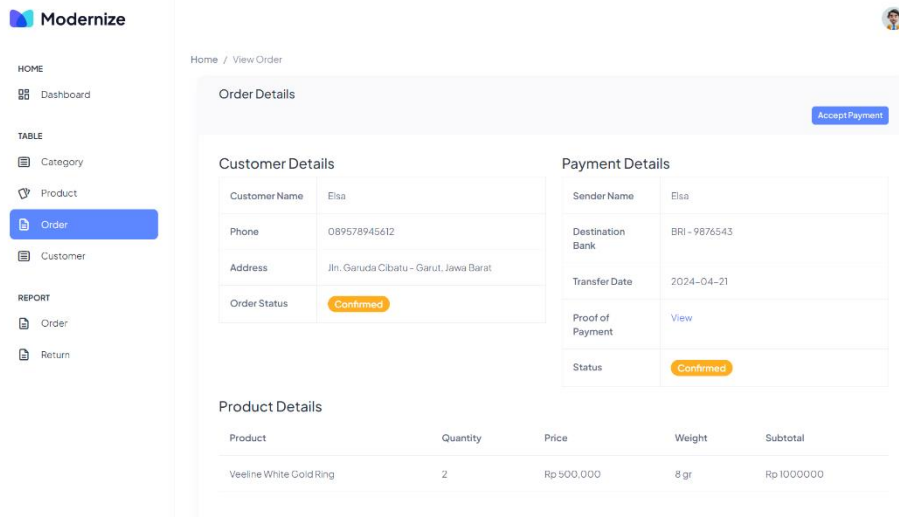
Customer Details		Payment Details		
Customer Name	alika	Not Confirmed Payment		
Phone	098765432176			
Address	Jln. Piznng Nyuatan - Kutai Barat, Kalimantan Timur			
Order Status	New			

Product Details				
Product	Quantity	Price	Weight	Subtotal
Various styles clips	1	Rp 100,000	20 gr	Rp 100000

Gambar 6. Status Detail New Order

b) Status Confirmed

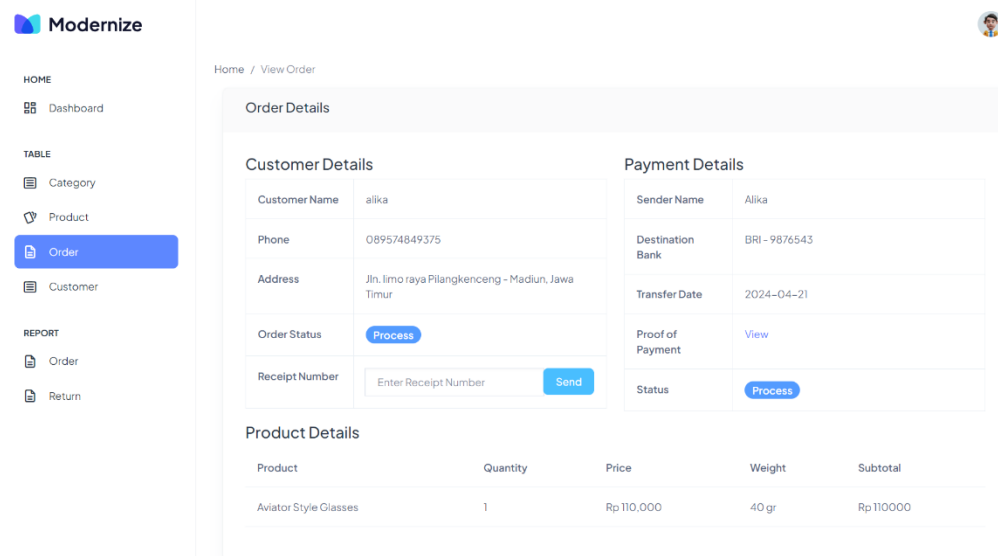
Anda dapat konfirmasi pembayaran, **klik button Detail** lalu **klik button Accept Payment** untuk menerima pembayaran. Jika sudah diterima oleh admin maka status pemesanan akan berubah menjadi Process.



Gambar 7. Status Detail Confirmed

c) Status Process

Pesanan akan diproses, jika barang sudah siap dikirim anda **klik tombol Detail** lalu input data Nomor Resi kemudian **klik button Send**. Jumlah pesanan yang siap dikirim akan masuk datanya pada Dashboard Administrator, setelah itu status akan berubah menjadi Sent.



Gambar 8. Status Detail Process

d) Status Sent

Pada status Sent, admin akan otomatis mengirimkan notifikasi E-mail (Mailtrap) kepada customer tersebut bahwa pesanan sedang dikirim.

Your Order Shipped t16T-1713695410

From: Laravel <baringung14@gmail.com>
To: <kwanza28@gmail.com>

2024-04-21 10:37, 1.3 KB

Show Headers

HTML HTML Source Text Raw Spam Analysis HTML Check ❌ Tech Info

Hi, Kwanza

We hope you are doing well and staying healthy. Thank you for trusting us with your shopping at Modernize Shop.

We would like to inform you that your order with the order number **t16T-1713695410** is currently being shipped. Your items are estimated to arrive in the next few days, depending on the shipping location.

Here are the details of your shipment:

- Order Number: **t16T-1713695410**
- Order Tracking Number: **5667**

Thank you for your patience and understanding.

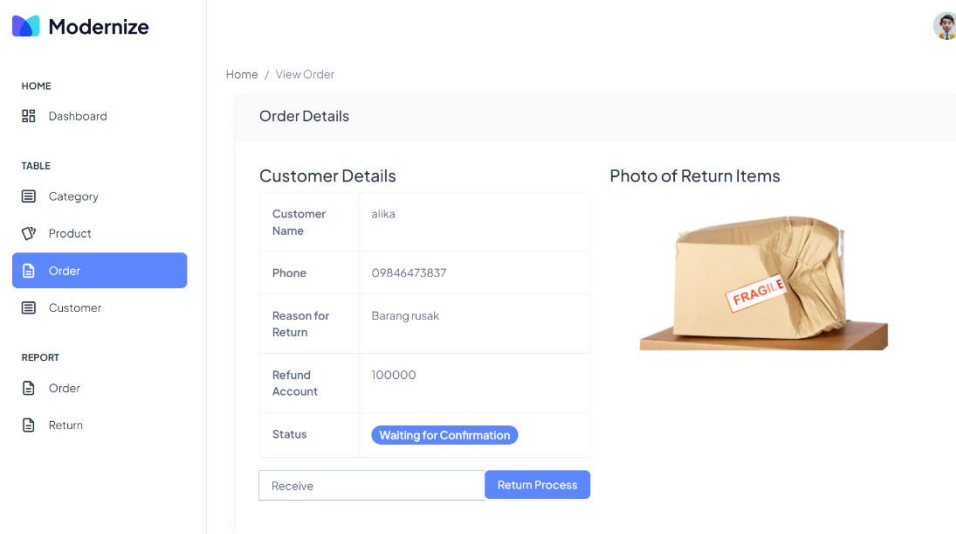
We hope you enjoy the products you ordered.

The Modernize Shop Team

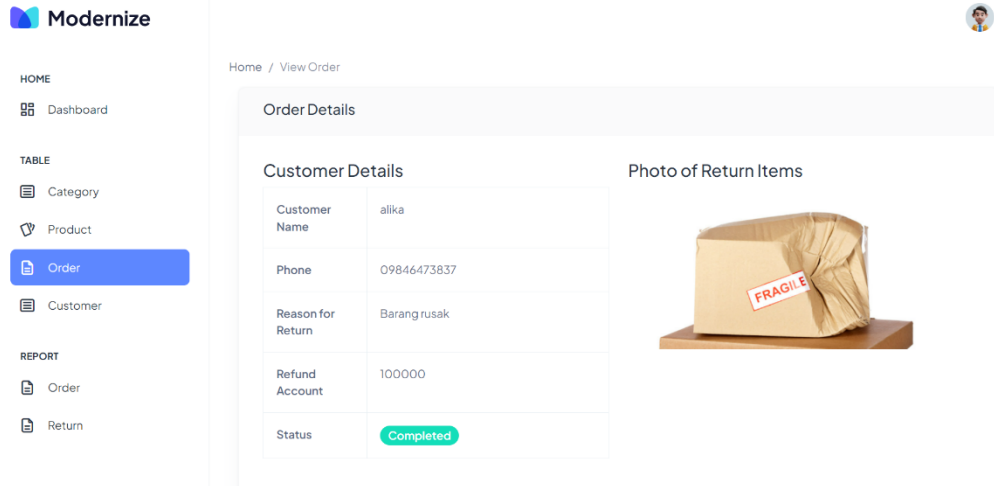
Gambar 9. Notifikasi E-mail Pengiriman Barang

e) Status Sent dan Request Return

Customer yang melakukan pengembalian barang, disamping status Sent akan tersedia button Request Return. Tergantung pada admin apakah akan menerima pengembalian tersebut atau tidak. Jika ingin menerima pengembalian tersebut, **klik button Request Return** lalu pilih status pengembalian Receive dan **klik button Return Process** dan **klik button OK**. Jika anda tidak menerima pengembalian tersebut, **klik button Request Return** kemudian pilih status pengembalian Reject dan **klik button Return Process** dan **klik button OK**. Penerimaan pengembalian barang dapat dilihat pada gambar 10 (a) dan (b), penolakan pengembalian barang dapat dilihat pada gambar 11 (a) dan (b).



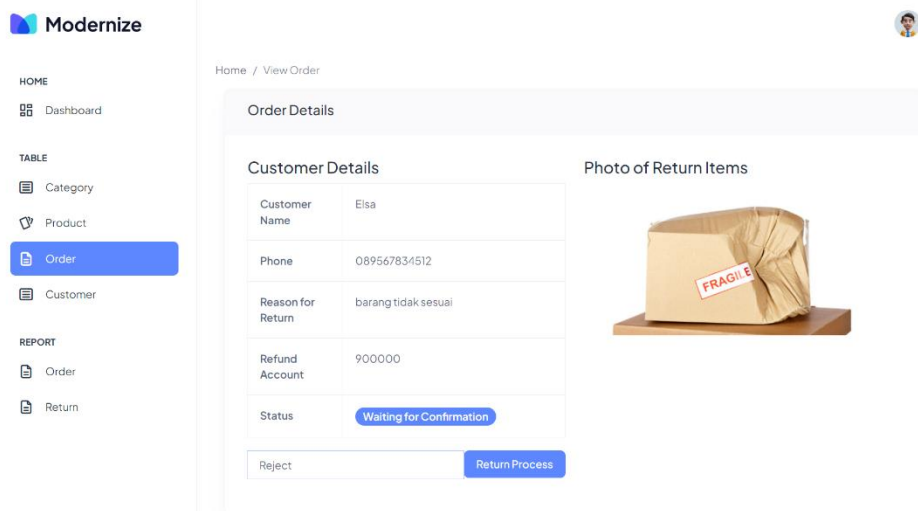
(a)



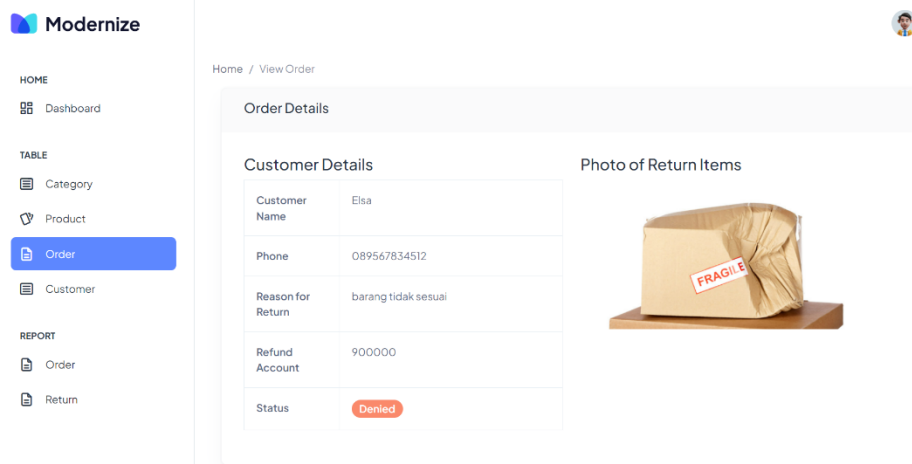
(b)

Gambar 10. (a) Menerima Pengembalian barang

(b) Status berubah menjadi Completed



(a)



(b)

**Gambar 11. (a) Menolak Pengembalian Barang
(b) Status berubah menjadi Denied**

➤ **Customer**

Pada Halaman Customer anda hanya dapat melihat data Customer dan mengubahnya. Data Customer akan terinput otomatis ketika ada Customer yang baru saja Mendaftar pada Aplikasi Modernize Shop.

#	Name	Email	Phone	Address	Status	Actions
1	Elsa	elsa12@gmail.com	089567834512	Jln. Garuda	1	Edit
2	Kwanza	kwanza26@gmail.com	089578463748	Jln. Limo Raya	1	Edit
3	ali	ali@gmail.com	089598765432	Jln. Limo	1	Edit
4	alika	alika@gmail.com	089567384738	Jln. Limo Raya	1	Edit

Gambar 12. Tampilan Form Customer

4. Menu Report

Pada Halaman Report terdapat 2 form diantaranya dapat dilihat pada gambar berikut ini :

➤ **Order Report**

Order Report Period berfungsi untuk mencetak data Pemesanan Barang sesuai tanggal periode yang dipilih pada Modernize Shop.

Untuk mencetak pemesanan barang pertama anda pilih tanggal periodenya setelah itu **klik button Filter** maka data pemesanan barang akan muncul, tetapi jika data kosong pada tanggal yang dipilih maka pemesanan barang tidak akan muncul. Setelah data pemesanan barang muncul, maka **klik button Export PDF**. Dapat dilihat pada gambar 13 (a) dan (b).

HOME

- Dashboard

TABLE

- Category
- Product
- Order
- Customer

REPORT

- Order**
- Return

Home / Order Report

Order Report

04/01/2024 - 04/30/2024 Filter Export PDF

InvoiceID	Customer	Subtotal	Date
hlyK-1713684198	alika Phone: 098765432176 Address: Jln. Piannng Nyuatan - Kutai Barat, Kalimantan Timur	Rp 100,000	21-04-2024
zPTE-1713684924	alika Phone: 09846473837 Address: Jln. Pinang II Dawe - Kudus, Jawa Tengah	Rp 100,000	21-04-2024
IWJ9-1713685055	alika Phone: 08963748378 Address: Jln. limo Pakuan Ratu - Way Kanan, Lampung	Rp 110,000	21-04-2024
TWhS-1713685410	alika Phone: 089574849375 Address: Jln. limo raya Pilangkenceng - Madiun, Jawa Timur	Rp 110,000	21-04-2024

(a)

Modernize Shop Sales Performance Analysis Report Orders

Address: JL. JCC KOMPLEKS PT.PLN P3B JAWA BALI NO.61 KRUKUT
Phone: (021)753-0843 | Email: modernizeshopid@gmail.com

Ordering Period Report (2024-04-01 - 2024-04-30)

InvoiceID	Customer	Date	Subtotal
hlyK-1713684198	alika Phone: 098765432176 Address: Jln. Piannng Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 100,000
zPTE-1713684924	alika Phone: 09846473837 Address: Jln. Pinang II Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 100,000
IWJ9-1713685055	alika Phone: 08963748378 Address: jln. limo Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 110,000
TWhS-1713685410	alika Phone: 089574849375 Address: Jln. limo raya Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 110,000
lIfV-1713695315	Kwanza Phone: 089523456789 Address: Jln. Limo raya Limo - Depok, Jawa Barat	21-04-2024	Rp 488,000

(b)

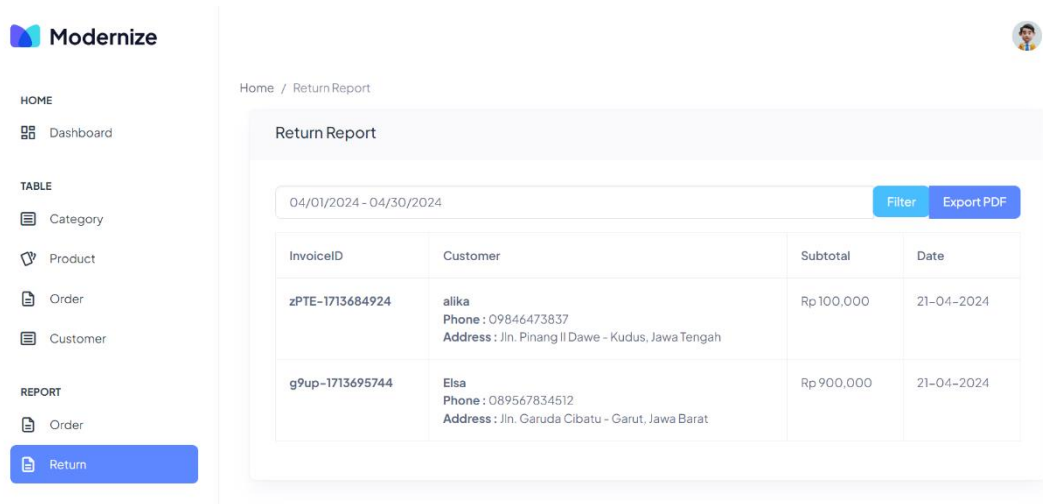
Gambar 13. (a) Tampilan Form Order Report,

(b) Tampilan Cetak Order Report

➤ Return Report

Return Report Period berfungsi untuk mencetak data pengembalian barang yang telah dikembalikan oleh Customer. Untuk mencetak pengembalian barang sesuai periode pertama anda pilih tanggal periodenya setelah itu **klik button Filter** maka data pengembalian barang akan muncul, tetapi jika data kosong maka pengembalian

barang tidak akan muncul. Setelah data pengembalian barang muncul, maka **klik button Export PDF**. Dapat dilihat pada gambar 14 (a) dan (b).



(a)

Modernize Shop Sales Performance Analysis Return

Address: JL. JCC KOMPLEKS PT.PLN P3B JAWA BALI NO.61 KRUKUT
Phone: (021)753-0843 | Email: modernizeshopid@gmail.com

Laporan Return Periode (2024-04-01 - 2024-04-30)

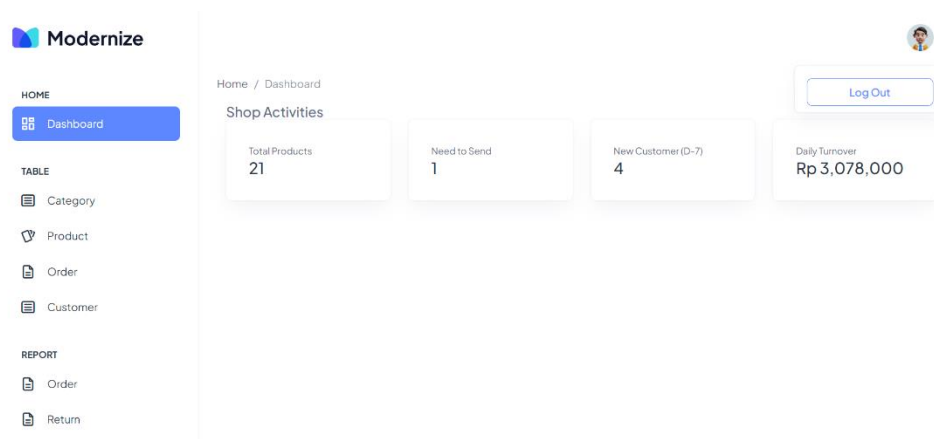
InvoiceID	Customer	Date	Subtotal
zPTE-1713684924	alika Telp: 09846473837 Alamat: Jln. Pinang II Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 100,000
g9up-1713695744	Elsa Telp: 089567834512 Alamat: Jln. Garuda Simpang Katis - Bangka Tengah, Bangka Belitung	21-04-2024	Rp 900,000
Total			Rp 1,000,000

(b)

**Gambar 14. (a) Tampilan Form Return Report,
(b) Tampilan Cetak Return Report**

➤ Log Out

Pada opsi Administrator tersedia menu Log Out, fungsinya penting untuk keamanan karena menghindari akses yang tidak sah ke akun Administratif. **Klik Profile Admin** yang terletak pada kanan atas, **klik button Log Out** ini akan mengarahkan pengguna ke halaman Log In. Dapat dilihat pada gambar 15.



Gambar 15. Tampilan Log Out

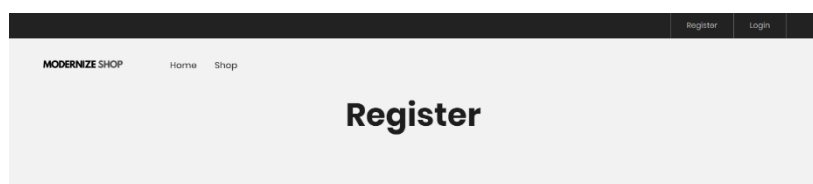
III. Customer

Pada opsi customer akan dijelaskan mengenai tata cara penggunaan Pelanggan atau Customer pada Aplikasi Modernize Shop melalui alamat situs yang telah disediakan.

1. Cara Membuka Situs

Untuk memulai akses Customer terhadap Aplikasi Modernize Shop ini :

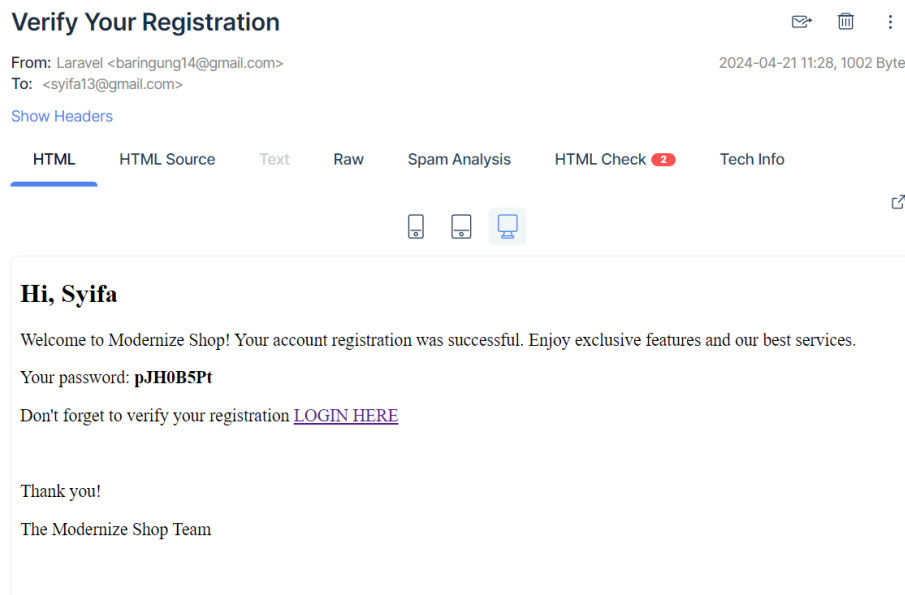
- 1) Bukalah Aplikasi Modernize Shop melalui web browser (Google Chrome) dengan alamat url <http://127.0.0.1:8000>.
- 2) Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard.
- 3) Akan muncul tampilan Home Customer.
- 4) Jika belum memiliki akun maka registrasi terlebih dahulu. **Klik button Register**, silahkan anda input data berikut. Dapat dilihat pada gambar 16.



Register to Enter

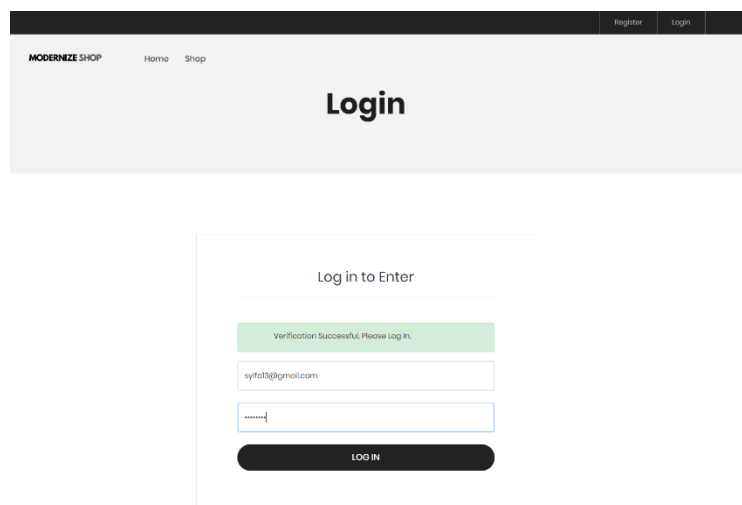
Gambar 16. Input Data Form Register

- 5) Kemudian **klik button Sign Up**. Maka Customer akan mendapatkan Verifikasi E-mail pada Mailtrap untuk Login Aplikasi Modernize Shop. Pada notifikasi tersebut terdapat informasi password untuk verifikasi akun, **klik url Login Here** kemudian akan menampilkan tampilan Login. Dapat dilihat pada gambar 17.



Gambar 17. Verifikasi E-mail Register

- 6) Akun anda telah terdaftar, setelah itu Customer yang sudah memiliki akun maupun verifikasi akun silahkan input data username dan password. Verifikasi akun menggunakan password yang telah diberikan oleh E-mail, jika sudah memiliki akun maka silahkan menggunakan password yang sudah terdaftar. Setelah menginput data, **klik button Log In**. Dapat dilihat pada gambar 18.

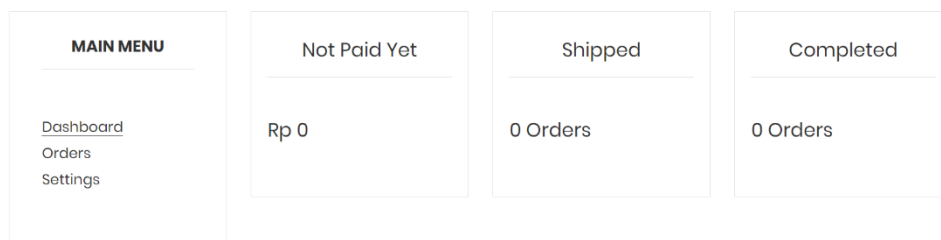
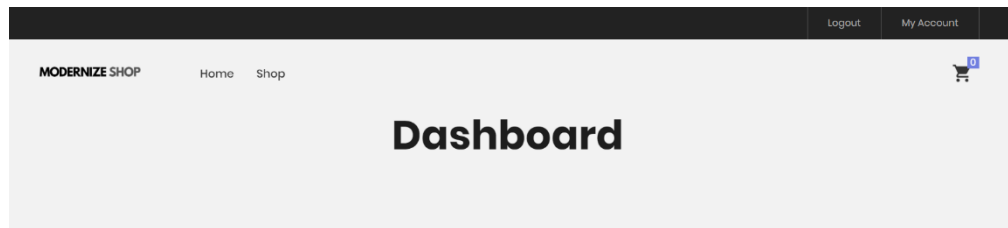


Gambar 18. Input Data Form Login

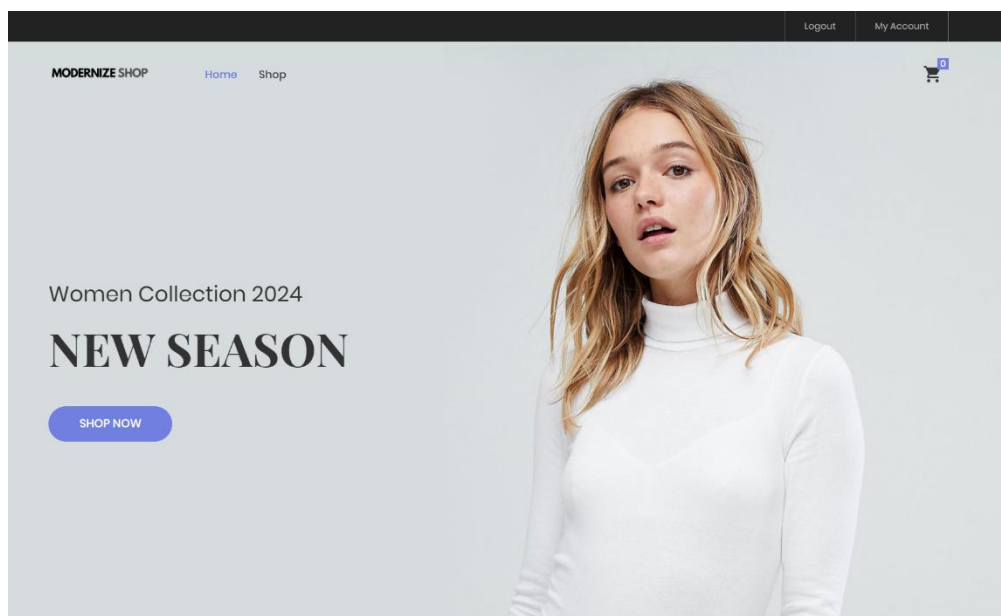
7) Setelah Customer Login, akan menampilkan tampilan Dashboard Customer.

2. Menu Dashboard dan Home Customer

Terdapat perbedaan Dashboard dan Home Customer, pada Menu Dashboard Customer menampilkan jumlah Not Paid Yet, Shipped dan Completed. Sedangkan pada Menu Home Customer menampilkan tampilan Modernize Shop beserta Produk. Dapat dilihat pada gambar 19 (a) dan (b).



(a)



(b)

**Gambar 19. (a) Tampilan Dashboard Customer
(b) Tampilan Home Customer**

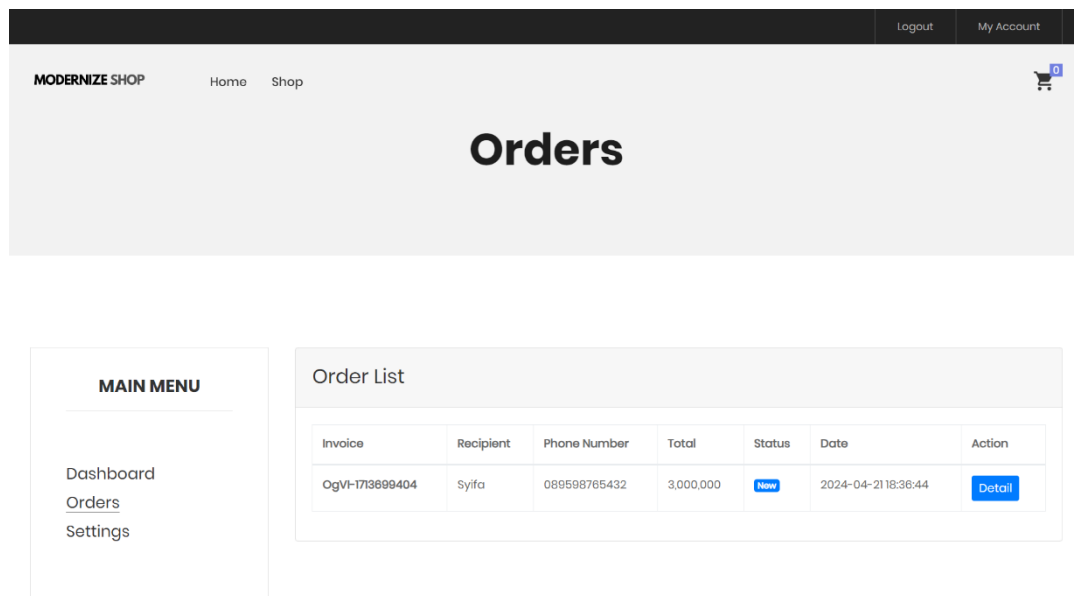
Main Menu Dashboard Customer yaitu :

- Dashboard

Dashboard pada Customer fungsinya untuk melihat data pesanan yang belum dibayar, barang yang sedang dikirim dan total barang yang sudah selesai transaksi.

- Orders

Main menu Orders pada Customer fungsinya untuk melihat data pesanan yang sedang dipesan oleh Customer. Dapat dilihat pada gambar 20.



Gambar 20. Tampilan Main Menu Orders

- Settings

Customer dapat merubah pengaturan profile pada main menu Settings. Hal yang pertama dilakukan yaitu **klik main menu Settings**, pada tabel Personal Information input data yang ingin dirubah salah satunya yaitu mengubah Password yang sebelumnya pada saat registrasi menjadi Password yang diinginkan oleh Customer.

Jika tidak ingin mengubah Password maka biarkan inputnya kosong. Setelah diubah, **klik button Save** perubahan telah selesai. Ketika login, customer dapat login dengan email yang terdaftar dan password yang telah dirubah. Dapat dilihat pada gambar 21.

MODERNIZE SHOP Home Shop 0

MAIN MENU

Dashboard

Orders

Settings

Personal Information

Full Name

Email

Password
Leave it blank if you don't want to change the password

Phone Number

Address

Province

City

District

SAVE

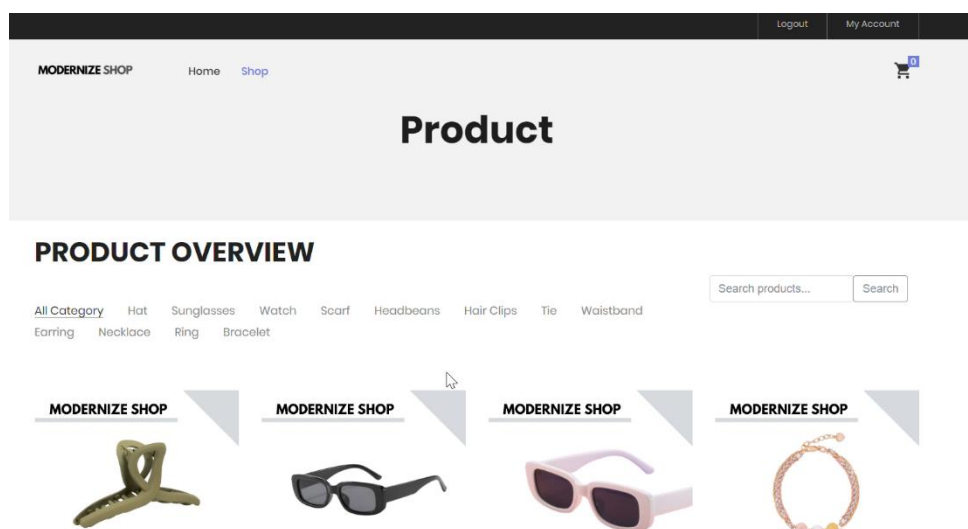
Gambar 21. Settings Personal Information

3. Menu Customer

Terdapat beberapa Menu pada opsi Customer yaitu mulai dari menu pemesanan barang hingga penerimaan dan pengembalian barang jika barang.

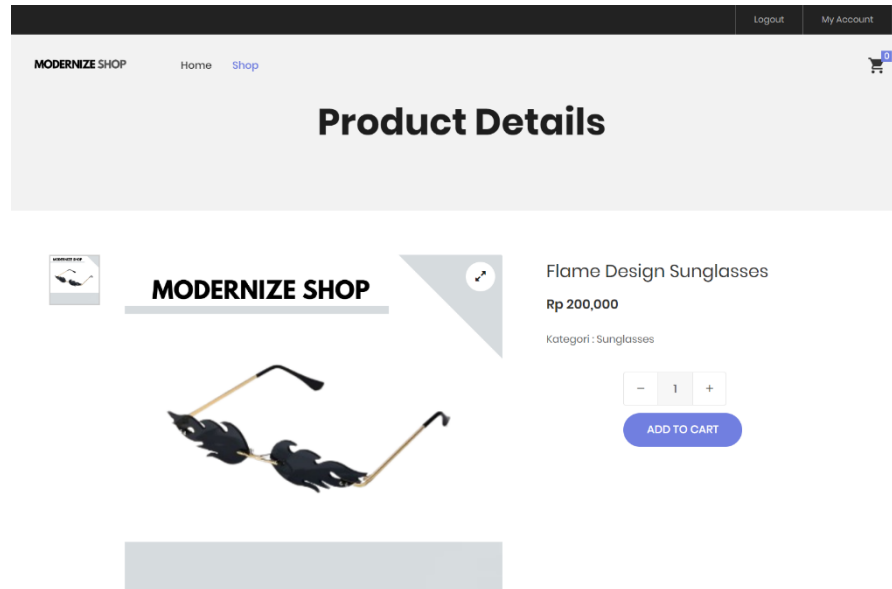
- **Shop**

Pada saat customer ingin memesan barang, hal yang pertama dilakukan yaitu melihat beberapa product yang ingin dipesan pada menu Shop. Product tersebut dibagi menjadi beberapa kategori. Dapat dilihat pada gambar 22.

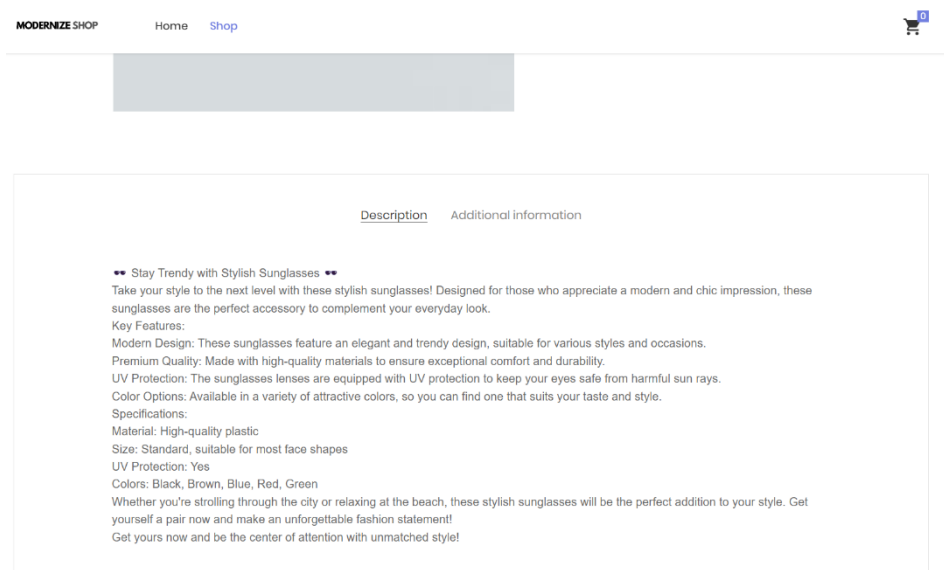


Gambar 22. Tampilan Menu Shop

Jika sudah menemukan barang yang ingin dipesan maka **klik Judul Product** tersebut atau **klik button View** pada foto barang untuk melihat produk secara detail. Dapat dilihat pada gambar 23 (a) dan (b).



(a)



(b)

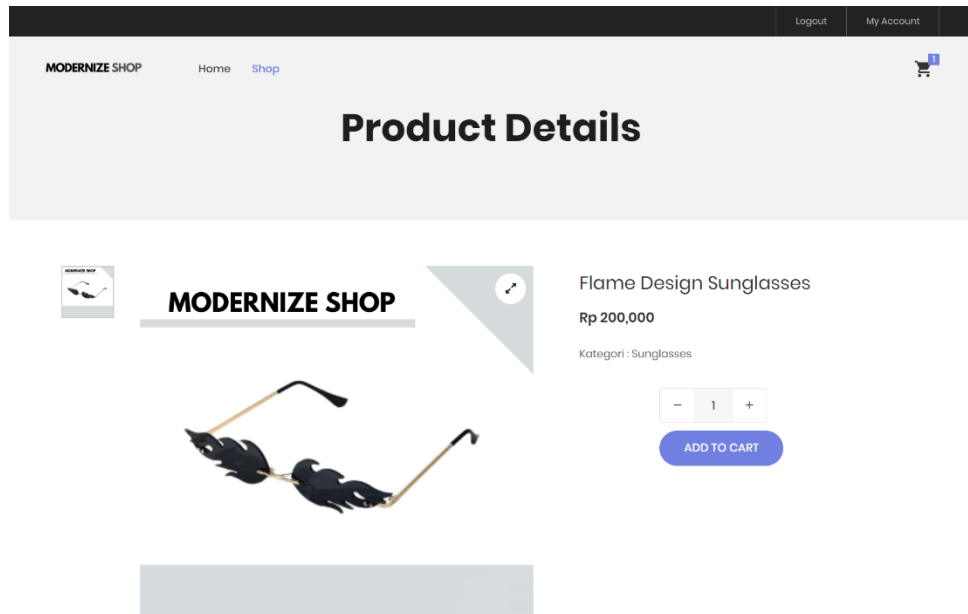
Gambar 23. (a) Tampilan Product Details

(b) Tampilan Description Product

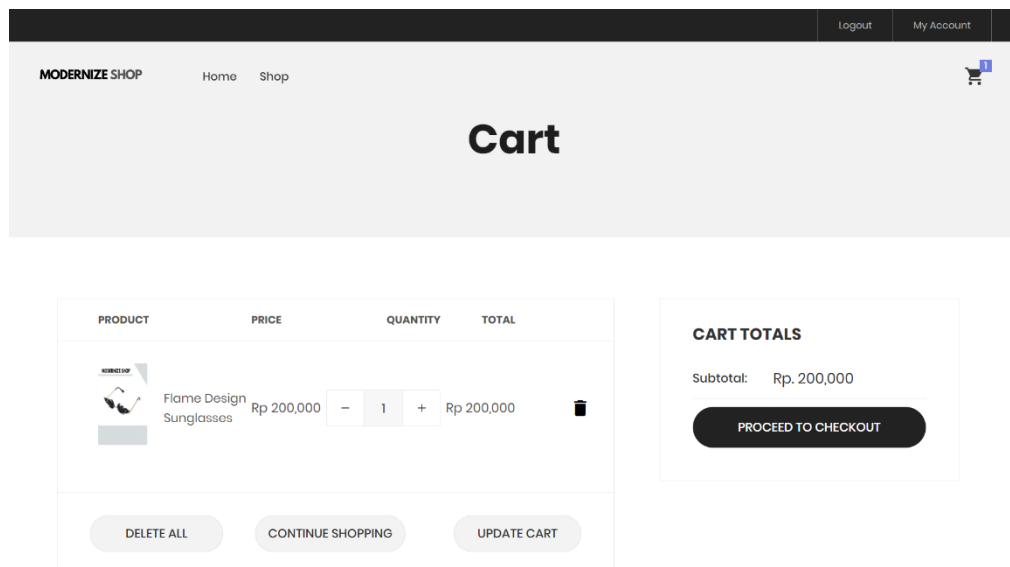
- **Cart**

Setelah menemukan produk yang ingin dipesan, pindahkan product tersebut ke Cart untuk menyimpan product pada keranjang belanja. Kemudian **klik button Add**

To Cart. Jika notifikasi Cart sudah bertambah maka produk tersebut sudah tersimpan pada Cart **lalu klik Icon Cart.** Dapat dilihat pada gambar 24 (a) dan (b).



(a)



(b)

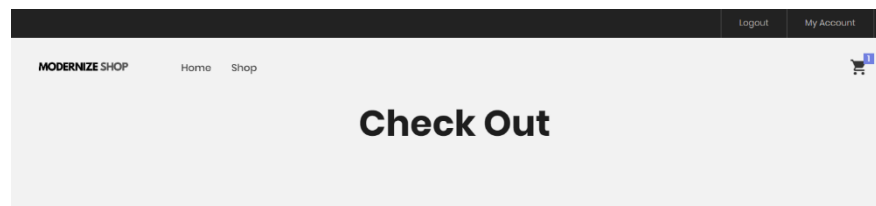
Gambar 24. (a) Notifikasi Cart

(b) Tampilan Menu Cart

- **Check Out**

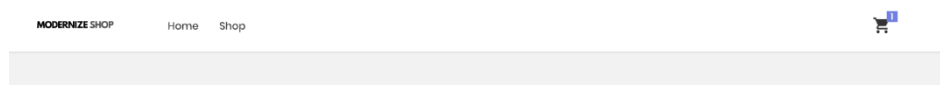
Jika sudah memindahkan barang ke Cart, maka step selanjutnya yaitu Check Out, **klik button Proceed To Checkout** akan ditampilkan Menu Check Out. Input data informasi pengiriman sesuai dengan lokasi yang dituju untuk pengiriman barang

pada tabel Shipping Information, setelah itu **klik button Pay For Orders**. Dapat dilihat pada gambar 25 (a) dan (b).



This screenshot shows the 'Shipping Information' and 'ORDER SUMMARY' sections. The shipping form includes fields for name (Syifa), phone number (089598765432), email (syifa13@gmail.com), address (Jln. Haji Kado Blok Oedang no.21 RT 004 / RW 005), province (Jawa Barat), and city (Depok). The order summary shows one item: 'Flame Desi...' for Rp 200,000. A 'PAY FOR ORDERS' button is visible at the bottom of the summary.

(a)



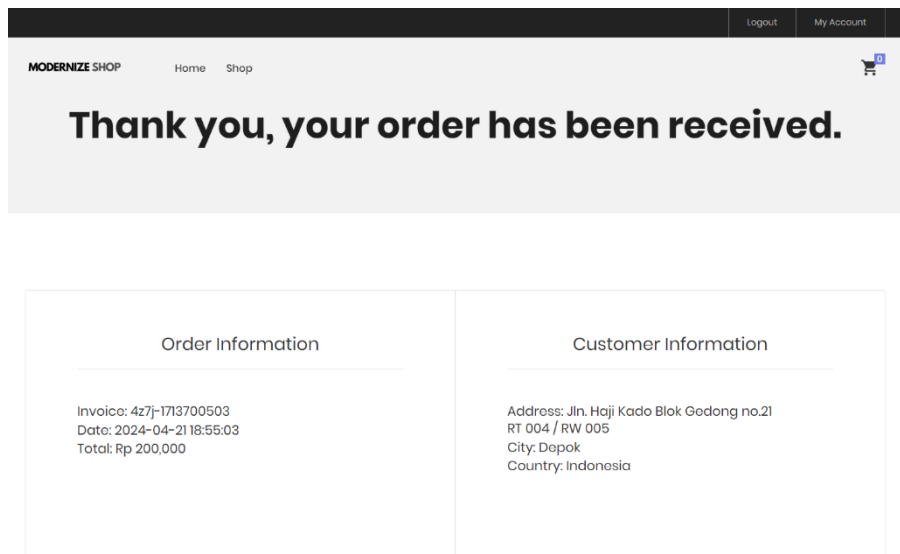
This screenshot is similar to (a) but shows the shipping form with more data entered. The city dropdown is set to 'Depok' and the district dropdown is set to 'Limo'. The order summary and 'PAY FOR ORDERS' button remain the same.

(b)

Gambar 25. (a) Tampilan Menu Check Out

(b) Input Data Customer

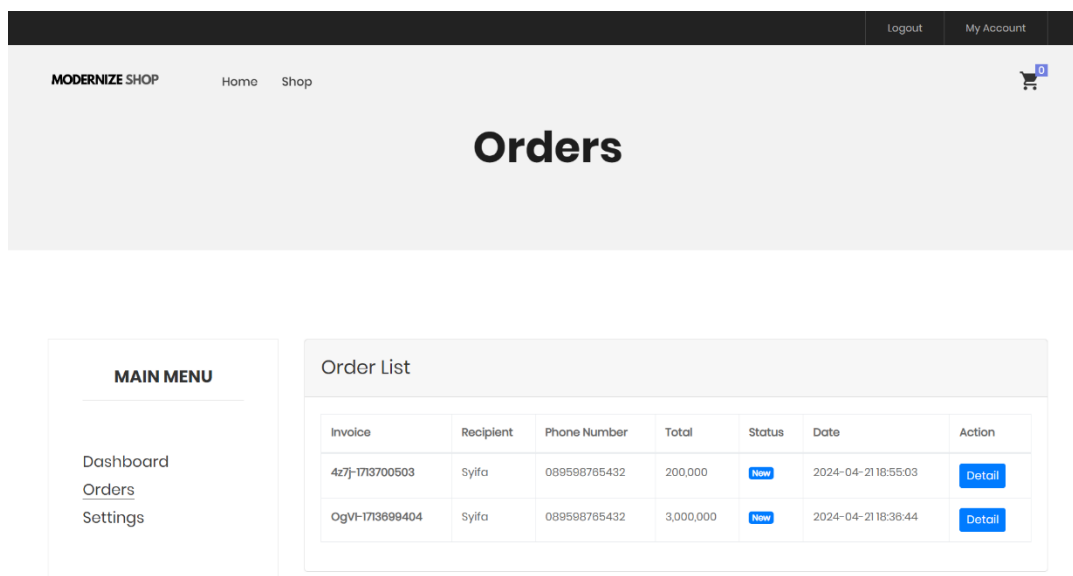
Pesanan anda telah diterima oleh admin. Dapat dilihat pada gambar 26.



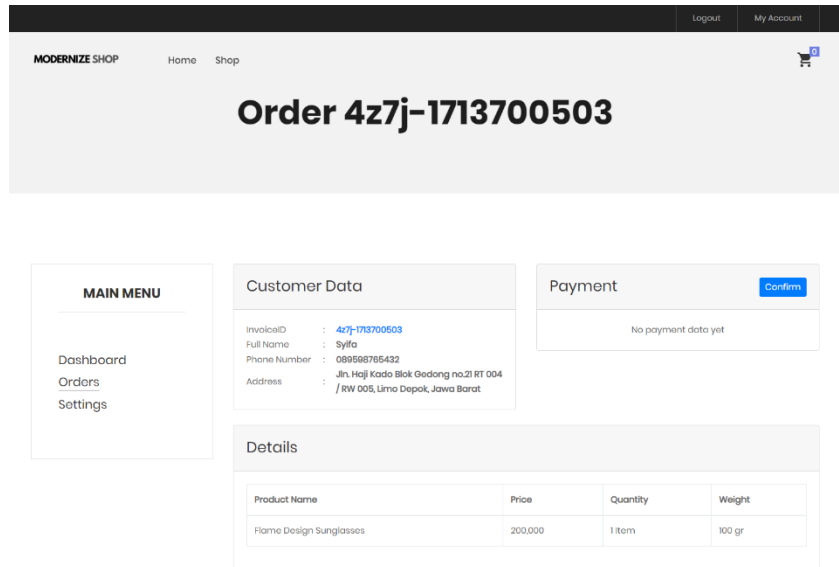
Gambar 26. Tampilan Pesanan Telah Diterima

- **Payment**

Setelah informasi pengiriman telah diterima oleh admin, maka step selanjutnya yaitu Customer melakukan pembayaran barang hanya via Bank. **Klik button My Account** untuk menampilkan main menu customer, **klik Main Menu Orders**, terdapat pesanan yang belum dibayar **klik button Detail**. Kemudian, **klik button Confirm** pada tabel Payment. Dapat dilihat pada gambar 27 (a) dan (b).



(a)

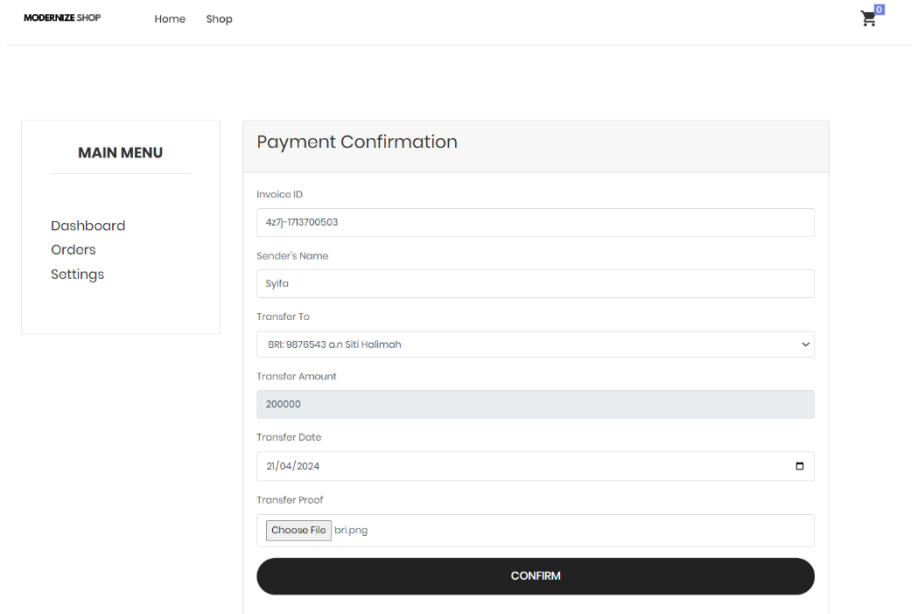


(b)

Gambar 27. (a) Tampilan Main Menu Orders

(b) Tampilan Detail Order

Setelah itu, input data pada tabel konfirmasi pembayaran, lalu **klik button Confirm**. Dapat dilihat pada Gambar 28.



Gambar 28. Tampilan Konfirmasi Pembayaran

Pembayaran tersebut telah dikonfirmasi. Dapat dilihat pada gambar 29.

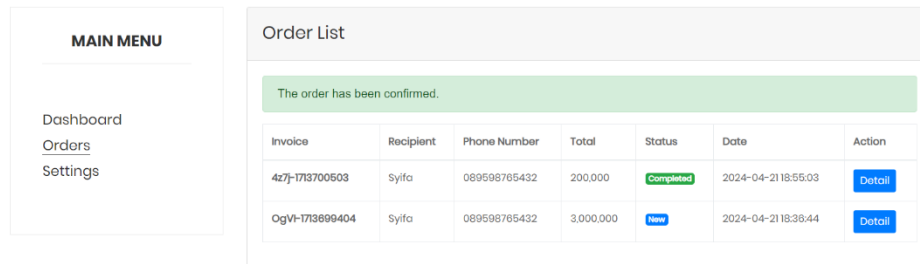
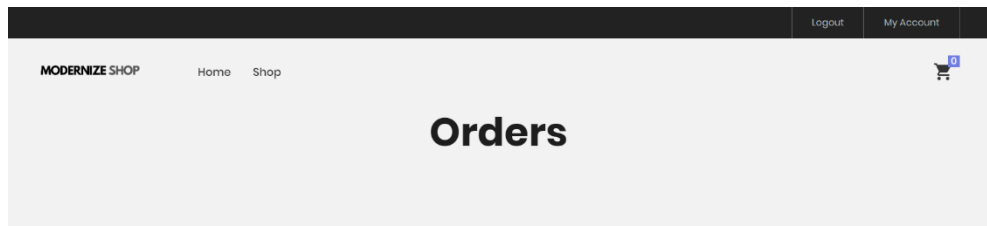
Invoice	Recipient	Phone Number	Total	Status	Date	Action
4z7j-1713700503	Syifa	089598765432	200,000	Confirmed	2024-04-21 18:55:03	Detail
OgVi-1713699404	Syifa	089598765432	3,000,000	New	2024-04-21 18:36:44	Detail

Gambar 29. Pesanan Telah Dikonfirmasi

Pesanan akan segera dikonfirmasi oleh admin lalu melakukan pengiriman barang pada lokasi yang telah ditentukan oleh Customer. Jika pesanan sudah sampai dan Customer menerima barang tersebut, maka **klik button Accept** dan **klik button OK** kemudian statusnya akan berubah menjadi Completed atau pesanan selesai. Dapat dilihat pada gambar 30 (a) dan (b).

Invoice	Recipient	Phone Number	Total	Status	Date	Action
4z7j-1713700503	Syifa	089598765432	200,000	New	2024-04-21 18:55:03	Detail Accept Return
OgVi-1713699404	Syifa	089598765432	3,000,000	New	2024-04-21 18:36:44	Detail

(a)

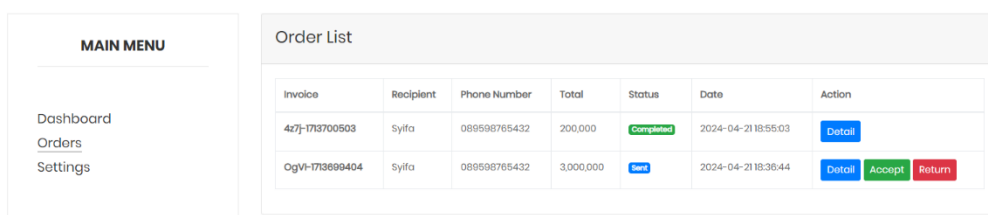
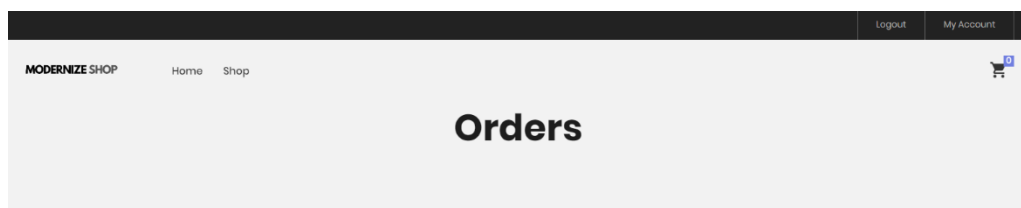


(b)

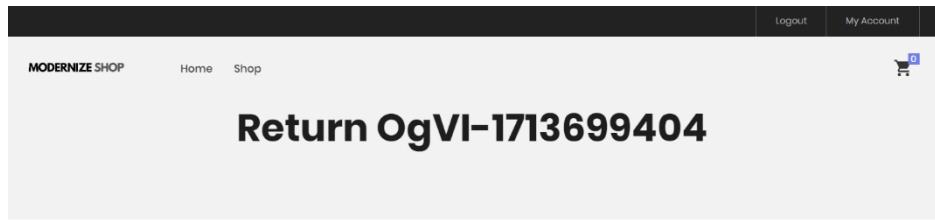
Gambar 30. (a) Tampilan Orders Accept

(b) Tampilan Orders Confirmed

Jika pesanan yang telah sampai tersebut tidak sesuai dengan Customer, maka dapat melakukan pengembalian barang dengan alasan yang sesuai kondisi barang tersebut. **Klik button Return**, kemudian input data konfirmasi pengembalian barang pada tabel lalu **klik button Submit**. Request pengembalian barang tersebut akan terkirim pada Admin, tergantung apakah Admin menerima permintaan pengembalian tersebut atau tidak. Permintaan pengembalian barang tersebut telah dikirim dan akan segera dikonfirmasi oleh Admin. Dapat dilihat pada gambar 31 (a) dan (b).



(a)



MAIN MENU

Dashboard

Orders

Settings

Return Confirmation

brng rusak.png

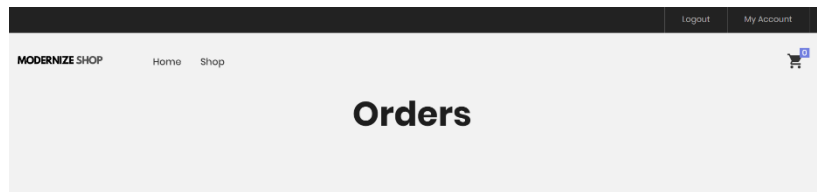
(b)

Gambar 31. (a) Tampilan Orders Return

(b) Tampilan Return Confirmation

- Pengembalian Barang Diterima

Permintaan pengembalian barang yang diterima oleh Admin, barang dan dana yang telah dibayar akan dikembalikan. Status pada orders Customer dan Admin akan berubah menjadi completed.



MAIN MENU

Dashboard

Orders

Settings

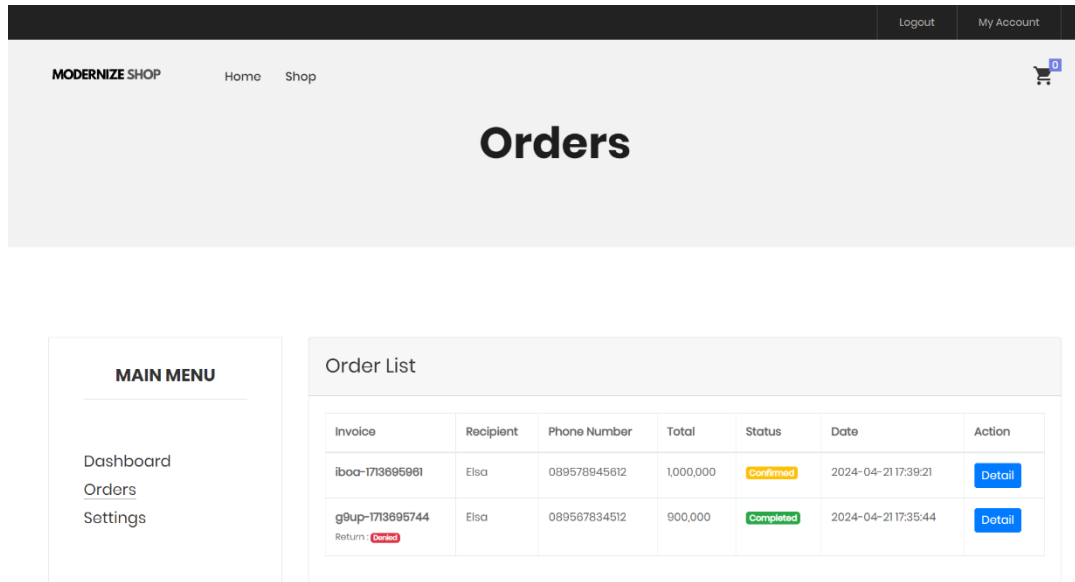
Order List

Invoice	Recipient	Phone Number	Total	Status	Date	Action
4z7j-1713700603	Syifa	089568765432	200,000	Completed	2024-04-21 18:55:03	Detail
OgVI-1713699404	Syifa	089568765432	3,000,000	Completed	2024-04-21 18:36:44	Detail

Gambar 32. Pengembalian Barang Diterima

- Pengembalian Barang Ditolak

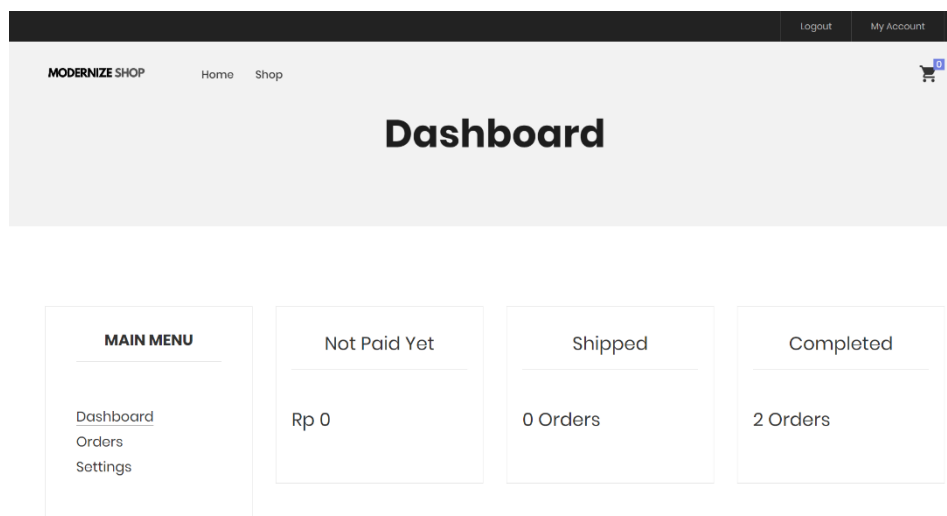
Permintaan pengembalian barang yang ditolak oleh Admin, barang dan dana tidak akan dikembalikan. Status pada orders Customer akan berubah menjadi Denied.



Gambar 33. Pengembalian Barang Ditolak

- Log Out

Customer dapat Log Out dari Aplikasi Modernize, fungsinya untuk mengamankan informasi customer dan mengakhiri akses mereka secara aman. Saat customer melakukan logout, membantu mencegah akses yang tidak sah ke akun customer. Ketika customer Log Out maka akan tampil ke halaman Home. **Klik button Log Out** pada kanan atas disamping My Account. Dapat dilihat pada gambar 25.



Gambar 34. Tampilan Log Out